

Bases y Condiciones

Reglamento Proyectos de Desarrollo Tecnológico y Social (PDTS) - UNMdP Convocatoria 2024

ARTÍCULO 1º: Definición

Los Proyectos de Desarrollo Tecnológico y Social de la Universidad Nacional de Mar del Plata (PDTS-UNMdP) surgen como una estrategia para abordar, desde el ámbito universitario, problemas o necesidades de carácter práctico que demande la comunidad. Los mismos, deben proponer soluciones que incorporen innovaciones cognitivas, identificando una o más organizaciones públicas o privadas que expresen y estén en capacidad de adoptar el resultado desarrollado.

Los proyectos presentados, deben acordar con los criterios de acreditación definidos en el banco de PDTS del MINCyT <https://www.argentina.gob.ar/ciencia/banco-pdts> a saber:

- **Novedad u originalidad local en el conocimiento:** incorpora innovaciones cognitivas sobre fenómenos y soluciones tecnológicas, en el contexto de las condiciones locales en que se desenvuelve el desarrollo tecnológico,
- **Relevancia:** califica a un proyecto de investigación y desarrollo (I+ D) en función de los objetivos o fines a los que atiende y de los objetos a los cuales se aplica, referidos a políticas públicas u objetivos estratégicos, objetivos de políticas de sectores de la sociedad civil o a valores generalizados en la sociedad.
- **Pertinencia:** considera si la estrategia de investigación, la metodología propuesta por el PDTS, y su consistencia, son adecuadas para resolver el problema identificado en el contexto local de aplicación.
- **Demanda:** un PDTS atiende una necesidad, problema o propósito claramente identificable en el entorno social, económico, productivo, político, cultural, ambiental, etc. Es necesario un agente adoptante que manifieste explícitamente interés en los resultados del proyecto.

Paralelamente, los proyectos deben encontrarse alineados dentro de uno o más de los diez desafíos del Plan Nacional de Ciencia, Tecnología e Innovación 2030 (PNCTI)¹. De esta manera, el objetivo de los proyectos es combinar dos aspectos centrales de la política científica de nuestro país: los PDTS y el PNCTI, y que el resultado de los mismos deba ser adoptados por una institución.

ARTÍCULO 2º: Objetivos

Los proyectos PDTS-UNMdP tienen como objetivos principales:

1. Promover la investigación conducente a resultados socialmente relevantes.
2. Vincular los espacios de producción de conocimientos con los de su uso y apropiación social.

¹ https://argentina.gob.ar/sites/default/files/plan_nacional_de_cti_2030.pdf

3. Articular los ámbitos académicos con los sociales durante el proceso de producción de conocimientos.
4. Incentivar la investigación científica, el desarrollo y la innovación, orientados a la atención de problemas sociales y productivos de cada región.
5. Alentar la interdisciplinariedad en el enfoque del problema.
6. Propiciar la formación de recursos humanos orientados a la resolución de problemas.

ARTÍCULO 3º: Convocatoria para la presentación de PDTS – UNMdP

La Secretaría de Vinculación y Transferencia Tecnológica (SVTT) realizará la convocatoria, estableciendo las bases, el cronograma de gestión, los formularios de presentación, de evaluación y de seguimiento, el marco normativo para la gestión y administración de los fondos, el monto total a asignar a la misma y el máximo por proyecto.

ARTÍCULO 4º: Presentación de PDTS – UNMdP

La presentación, a realizar por SIGEVA-UNMdP deberá tener todos los datos solicitados, y además incluir en forma adjunta:

- El formulario completo y firmado por el Director y por los integrantes del GR
- Nota de compromiso del demandante/adoptante.

El formulario del proyecto deberá contar con el aval de la UUAA correspondiente al NACT donde se radique el proyecto.

Una vez presentados los mismos, se realizará un proceso de admisibilidad. Aprobado el mismo se continuará con la evaluación formal.

Los proyectos admitidos serán informados por los canales correspondientes.

ARTÍCULO 5º: Gestión de PDTS – UNMDP

Para la convocatoria, la SVTT designará una Comisión de Gestión (CG) integrada por los representantes de Vinculación y Transferencias de las UUAA y la ESM. Dicha Comisión intervendrá en los procesos de admisibilidad y selección de proyectos, en la resolución de las recusaciones de evaluadores, y en la evaluación y seguimiento de los proyectos seleccionados.

ARTÍCULO 6º: Admisibilidad de PDTS

En la instancia de admisibilidad, la Comisión de Gestión verificará que los proyectos cumplan con los requisitos formales establecidos en este Reglamento y en las Bases de la convocatoria, así como con las exigencias relativas a la definición de PDTS.

La UA o la ESM conforma un expediente mediante SUDOCU, que será remitido al Decano/a de la UA, o al Rector en caso de la ESM a los fines de avalar o no la postulación del Proyecto originando el correspondiente acto administrativo (el cual será válido para la presentación del proyecto definitivo).

ARTÍCULO 7º: Integración del Grupo Responsable

El equipo de investigación del proyecto estará integrado por un Grupo Responsable (GR) y un Grupo de Colaboradores (GC). Los integrantes del GR constituyen la estructura de liderazgo del proyecto, y por lo tanto deberán contar con formación y antecedentes en los temas asociados a la ejecución del proyecto. El Director del proyecto deberá pertenecer al GR. Los integrantes del GR sólo podrán participar de un proyecto por convocatoria.

El GC podrá estar integrado por docentes, becarios, tesistas y personal no docente. Este grupo deberá incluir, además, a los representantes de los adoptantes/demandantes involucrados en el proyecto. Se podrá incorporar en este grupo a estudiantes avanzados de carreras de grado.

ARTÍCULO 8º: Requisitos para el director y los miembros del GR

El director y los miembros del GR de los PDTS-UNMdP presentados, deberán ser docentes-investigadores de la UNMdP, haber desarrollado una labor de investigación científica, artística, de desarrollo tecnológico y/o social, debidamente documentada y contar con formación y antecedentes en los temas asociados a la ejecución del proyecto.

ARTÍCULO 9º: Duración de PDTS – UNMDP

La duración máxima de los proyectos será de 18 meses. durante el cual se deberán presentar un informe de avance de medio término que incluirá la evaluación de seguimiento de la/las instituciones adoptantes. Se generará también un sistema de evaluación en base a fuentes audiovisuales así como una evaluación final con visitas a dichas instituciones.

ARTÍCULO 10º: Rubros financiables

Los subsidios otorgados permitirán financiar los siguientes rubros:

- a) Gastos corrientes (material de consumo, publicaciones, viáticos y movilidad para reuniones de trabajo, servicios técnicos especializados, etc.) y
- b) Gastos de capital (bibliografía, equipamiento, licencias tecnológicas, etc.), las categorías de los mismos serán las definidas en el anexo III proporcionado por la SPU.

Las instituciones demandantes/ adoptantes podrán, de acuerdo a las características de los proyectos, contribuir a su financiamiento mediante aporte de fondos adicionales y/o de recursos humanos y/o de infraestructura, entre otros. Estos aportes, serán establecidos en el presupuesto sin detrimento del total solicitado.

El monto máximo total a otorgar por proyecto será de \$ 3.000.000

ARTÍCULO 11º: Salvaguarda ética y ambiental

Atendiendo a la responsabilidad ética y social que compete a la actividad científica y tecnológica, toda vez que un proyecto de investigación -ya sea durante su ejecución o

por la aplicación de los resultados obtenidos- pudiera afectar los derechos humanos, o ser causa de un eventual daño al medio ambiente, a los animales y/o a las generaciones futuras, los investigadores responsables deberán informar las previsiones tomadas para evitar riesgos emergentes y garantizar el buen uso y manejo de la información, en la sección del formulario electrónico diseñado para tal fin.

En el caso específico de la Investigación Biomédica, los investigadores deben conocer y realizar las salvaguardas previstas en todos los requisitos éticos, legales y jurídicos, establecidos en las normas bioéticas nacionales – Disposición ANMAT 5330/97 – e internacionales - *Código de Nuremberg, Declaración de Helsinki y sus modificaciones, Declaración Universal sobre Genoma Humano y Derechos Humanos aprobada por la Conferencia General de la UNESCO, del 11 de noviembre de 1997.*

ARTÍCULO 12º: Evaluación de PDTS - UNMDP

La CG convocará a evaluadores disciplinares (que podrán incluir el Banco de Evaluadores de PDTS) idóneos y representantes de los demandantes/adoptantes a los efectos de considerar la relevancia y pertinencia de los proyectos presentados. En base a los resultados de la evaluación, se elaborará un orden de mérito con los PDTS-UNMDP recomendados que se elevará al CS.

ARTÍCULO 13º: Criterios de evaluación de PDTS-UNMDP

Para la evaluación se tendrán en cuenta los siguientes criterios:

1. Coherencia entre objetivos, metodología y plan de trabajo.
2. Planteo innovador respecto al abordaje conceptual/ metodológico para alcanzar la resolución del problema y/o necesidad identificada.
3. Factibilidad técnica y económico-financiera del plan de trabajo.
4. Antecedentes, dedicación, capacidad y perfil del director y del GR para desarrollar la propuesta y alcanzar los objetivos planteados.
5. Pertinencia del proyecto respecto a la metodología planteada para alcanzar los resultados propuestos.
6. Identificación de la demanda y modalidad de participación del demandante/ adoptante en el desarrollo del proyecto y en la apropiación de los resultados.
7. Impacto esperado de los resultados del proyecto.

Los proyectos se calificarán con una escala de 1 a 100. Los proyectos con una valoración menor a los 60 puntos no podrán ser recomendados para su financiamiento.

ARTÍCULO 14º: Notificación de resultados de selección de proyectos y descargo. La SVTT notificará a cada uno de los presentantes el resultado de la evaluación de su proyecto. El director de un proyecto podrá efectuar un descargo respecto del mismo dentro de los diez (10) días hábiles de su notificación. La CG determinará si alguna de las presentaciones deberá ser objeto de una nueva evaluación o de ampliación de dictamen.

ARTÍCULO 15º: Adjudicación de financiamiento a PDTS – UNMDP

En base al orden de mérito de los PDTS-UNMDP recomendados por la CG, las ampliaciones o nuevas evaluaciones y al financiamiento disponible para la

convocatoria, se emitirá Resolución definitiva e irrecurrible con la nómina de los proyectos financiados y la de los no financiados. Este resultado será mediante publicación en su página *web*.

ARTÍCULO 16º: Modificaciones al proyecto

El Director de un proyecto deberá solicitar autorización a la Comisión de Gestión para realizar modificaciones en la conformación del grupo de investigación o en el presupuesto original. Asimismo, deberá informar sobre cambios de importancia en el plan de trabajo y/o dificultades que pongan en riesgo su ejecución.

Las altas y bajas de integrantes del GR serán de carácter excepcional y debidamente fundamentadas, y sólo serán consideradas luego de transcurrida la mitad de la ejecución del proyecto. En el caso de ausencia temporaria o definitiva del Director, un integrante del GR deberá asumir la responsabilidad del proyecto. Este cambio deberá comunicarse a la Comisión de Gestión mediante nota debidamente rubricada por el conjunto de integrantes del GR.

Las modificaciones presupuestarias podrán realizarse sin previa autorización cuando no superen el 20 % de los montos originalmente asignados a cada rubro por año.

ARTÍCULO 17º: Seguimiento y evaluación ex-post de PDTs-UNMdP

Para un adecuado seguimiento de los proyectos, el Director deberá elevar un Informe de Avance (IA) al cumplirse los nueve (9) meses de desarrollo y un Informe Final (IF), al completar su ejecución. Ambos informes deberán contar con el aval de la Institución demandante del proyecto.

La Comisión de Gestión gestionará la evaluación de los informes. A su vez, podrá definir mecanismos de seguimiento específicos en función de las características propias de los proyectos y/o solicitar información específica a los demandantes/ adoptantes involucrados en cada caso.

La Comisión emitirá opinión sobre los proyectos atendiendo al nivel de cumplimiento de los objetivos declarados inicialmente, el grado de avance en el plan de trabajo propuesto y los resultados obtenidos medidos por el cumplimiento de las actividades e hitos planteados y el desenvolvimiento del vínculo con el demandante/ adoptante.

La CG emitirá una Resolución con los resultados de seguimiento/ evaluación de los PDTs-UNMdP financiados, que será comunicada mediante su publicación en la página *web* de la UNMdP.

La no aprobación del IA implica la discontinuidad de los desembolsos.

ARTÍCULO 18º: Recurso contra los resultados de evaluación de IA e IF de PDTs-UNMdP

Una vez comunicado el resultado de la evaluación, el Director del proyecto dispondrá de diez (10) días hábiles para interponer una solicitud de revisión debidamente fundamentada. Las presentaciones serán tratadas por la Comisión AD-HOC definida en el Artículo 10º. En caso que la comisión entendiera que asiste razón al recurrente, encomendará una nueva evaluación.

En todos los casos emitirá un dictamen que pondrá en consideración del Comité Ejecutivo a los fines de la emisión de la Resolución correspondiente. En los casos en que se determine no hacer lugar a lo solicitado, quedará en firme la evaluación producida oportunamente. Cuando hiciere lugar al pedido, encomendará una nueva evaluación, la cual será inapelable.

ARTÍCULO 19º: De la Administración de los PDTS-UNMdP

La administración de los mismos estará a cargo de la Unidad Administradora de Fondos de Investigación de la UNMdP (UAFI) la que deberá remitir la rendición de los fondos a la Dirección General de Administración en un plazo no superior a los 60 días de finalizados los proyectos.